

Die Zeichen stehen auf
Zukunft.



ALFRED HEYD

GMBH U. CO.KG

Die Kompetenzen im
operativen und
strategischen
Management werden
NEU gesetzt.

Kommen Sie zu uns in
die „Erste Reihe“



Wir sind ein international operierendes Unternehmen. Seit mehr als 80 Jahren fertigen wir mit über 380 Mitarbeitern unsere Produkte in vier Werken am Standort Deutschland und in unseren Niederlassungen in den USA, Russland und China. Unsere Kunden sind renommierte Fahrzeug- und Maschinenhersteller. Unsere Aktivitäten wachsen hinsichtlich unserer Produktpalette als auch bezüglich der weltweiten Absatzgebiete kontinuierlich.

Zur Mitarbeit in unseren Werken in **Bietigheim – Bissingen und Öhringen** suchen wir erfahrene und qualifizierte

Sachbearbeiter für die Arbeitsvorbereitung

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Auftragsbearbeitung, Terminverfolgung
- Disposition, Kalkulation
- Pflegen von Stammdaten, Preisen, Konditionen
- Sonstige administrative Tätigkeiten

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen oder technischen Beruf mit zusätzlicher Refa Qualifizierung
- Gute MS-Office Kenntnisse, ERP-Kenntnisse (vorzugsweise abas) wünschenswert
- Gute Kenntnisse in einem gängigen Warenwirtschaftssystem
- Zuverlässige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen einen interessanten sowie zugleich zukunftssicheren Arbeitsplatz mit vorteilhaften Konditionen. Eine sorgfältige Einarbeitung ist gewährleistet. Die Position ist langfristig angelegt und bietet gute Entwicklungschancen.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung an bewerbung@heyd.de unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellungen. Herr Dipl.-Kfm. Markus Heyd steht Ihnen für Fragen gerne zur Verfügung.

www.heyd.de • 74321 Bietigheim-Bissingen • Bahnhofstraße 108